

## Stanovy občanského sdružení

*Název občanského sdružení:* **Tradiční loutkové divadlo Zvoneček**  
*Sídlo:* Rytířova 778/5, 143 00 Praha 4  
*IČO:* 270 19 489

### *Článek I - Úvodní ustanovení*

- 1) Tradiční loutkové divadlo Zvoneček (dále jen Sdružení) je dobrovolné, otevřené a nezávislé občanské sdružení, vzniklé podle zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů, v platném znění.
- 2) Sdružení je právnickou osobou, která je oprávněna svým jménem nabývat práv a zavazovat se.
- 3) Sdružení tvoří členové, ochotní se na amatérském základě podílet osobně a aktivně na činnosti Sdružení.
- 4) Sdružení se hlásí k odkazu loutkového divadla Zvoneček založeného (v roce 1969) a (až do roku 2005) vedeného Ing. Jiřím Vorlem, nyní (od roku 1985) působícího v Kulturním centru Novodvorská na Praze 4.

### *Článek II - Cíle činnosti*

- 1) Cílem Sdružení je pokračovat v odkazu zesnulého loutkáře Ing. Jiřího Vorla (1930-2005) a jím založeného a mnoho let vedeného loutkového divadla Zvoneček (1969-2005).
- 2) Hlavním cílem Sdružení je uskutečňovat loutková divadelní představení pro děti a veřejnost v tradici loutkového divadla Zvoneček na amatérském základě.
- 3) Sdružení může dále provádět na amatérském základě doprovodné činnosti spojené s cíli uvedenými v bodě 1. a 2., např. činnosti směřující k vlastní propagaci a šíření odkazu loutkáře Jiřího Vorla a jeho loutkového divadla Zvoneček.

### *Článek IIIa – Řádné členství*

- 1) Řádným členem Sdružení mohou být fyzické osoby starší 15ti let splňující podmínky uvedené v bodě 3. tohoto článku.
- 2) Evidenci řádných členů vede ředitel Sdružení.
- 3) Řádným členem Sdružení se může stát osoba, pokud se osobně, aktivně a nepřetržitě podílí na činnosti Sdružení (uvedené v Článku II těchto Stanov) nejméně po dobu 3 let (tj. např. je minimálně tři roky loutkohercem/herečkou, zvukařem/kou atd. v představeních a akcích Sdružení).
- 4) Řádné členství zakladatelů-členů přípravného výboru ve Sdružení vzniká registrací Sdružení Ministerstvem vnitra ČR. Další řádný člen může přistoupit ke sdružení se souhlasem stávajících řádných členů.
- 5) Žadatel o řádné členství podává žádost o vstup do Sdružení písemně řediteli/ce Sdružení. Součástí žádosti je podpisem stvrzené přistoupení ke stanovám Sdružení. U nezletilých žádost podepisuje také zákonný zástupce.
- 6) Pro to, aby se osoba stala řádným členem, je třeba nadpoloviční většiny všech stávajících řádných členů Sdružení, kteří se k přijetí či nepřijetí vyjádří na nejbližší Členské schůzi Sdružení.
- 7) Řádné členství zaniká:
  - (a) vlastním písemným rozhodnutím řádného člena adresovaným řediteli/ce Sdružení,
  - (b) úmrtím řádného člena,
  - (c) souhlasem 2/3 většiny všech řádných členů na Členské schůzi, pokud:
    - (i) podají alespoň 2 řádní členové písemnou žádost o vyřazení jiného řádného člena ze Sdružení, kde uvedou důvody vyřazení,
    - (ii) řádný člen soustavně, hrubě a prokazatelně porušil nebo porušuje povinnosti řádného člena, ustanovení těchto Stanov (obzvláště Článku II bodů 1. a 2.), ohrožuje svým konáním chod Sdružení nebo poškozují dobré jméno Sdružení, a to na ústní či písemný návrh jakéhokoli řádného člena během Členské schůze,
    - (iii) se řádný člen aktivně neúčastnil po dobu 2 let činnosti Sdružení, a to na ústní či písemný návrh jakéhokoli řádného člena během Členské schůze,

(d) zánikem Sdružení.

8) Vyloučený člen Sdružení je povinen vrátit majetek Sdružení jemu zapůjčený či svěřený do užívání a urovnat případné finanční a materiální škody jím způsobené, jinak se vystavuje nebezpečí, že proti němu bude dále vedeno řízení.

#### *Článek IIIb - Práva a povinnosti řádných členů*

1) Každý z členů je povinen podílet se aktivně podle svých možností na činnosti Sdružení. Tím se rozumí osobní a aktivní účast na činnosti Sdružení (např. na administrativním chodu Sdružení a na činnosti Sdružení uvedené v Článku II těchto Stanov), a to pravidelně podle dohody s ředitelem/kou Sdružení a dalšími řádnými členy či osobami, kteří/ré jsou ředitelem/kou k jednání v určité věci pověřeni (např. inspicienti, režiséři, vedoucí zájezdu atd.), nejméně však jednou za rok.

2) Nemůže-li se člen osobně a aktivně činnosti Sdružení účastnit, je povinen se v dostatečném předstihu řádně omluvit osobě povolané (řediteli/ce, režisérovi/ce, inspicientovi/ce, vedoucí/mu oddělení atd.).

3) Jednotliví členové mají právo kontrolovat činnost Sdružení prostřednictvím Členské schůze, členstvím v Kontrolním výboru a podílet se na výsledcích jeho práce.

4) Řádní členové mají právo být zvoleni ředitelem/kou nebo členem/kou Kontrolního výboru, nebo její/m předsedou/kyní.

5) Řádní členové mají právo na členských schůzích předkládat návrhy a o těchto návrzích diskutovat a hlasovat.

#### *Článek IIIc - Čestné členství*

1) Čestným členem se může stát osoba:

(a) která byla dlouholetým řádným členem Sdružení a která se již více jak 2 roky aktivně nepodílí na chodu a činnosti Sdružení,

(b) která je navržena minimálně 2 členy Sdružení. Návrh se podává písemně řediteli/ce Sdružení.

2) Pro to, aby se osoba stala čestným členem, je třeba nadpoloviční většiny všech členů Sdružení, kteří se k přijetí či nepřijetí vyjádří na nejbližší Členské schůzi. K přijetí čestného člena je nutný jeho souhlas.

3) Evidenci čestných členů vede ředitel Sdružení.

4) Čestný člen není vůči Sdružení zavázán jinými povinnostmi než šířením dobrého jména Sdružení.

5) Čestný člen se může účastnit členských schůzí a vyjadřovat se k projednávaným záležitostem, nemá ovšem pravomoci řádného člena, tedy právo hlasovat.

#### *Článek IV - Orgány sdružení, jejich ustavení, činnost*

##### **1. Členská schůze**

1) Členská schůze je hlavním rozhodovacím orgánem Sdružení. Členy členské schůze jsou všichni řádní členové Sdružení. Členské schůzi předsedá ředitel/ka Sdružení nebo osoba jí/m písemně pověřená. Členská schůze se schází minimálně jednou ročně. Členskou schůzi svolává ředitel/ka Sdružení či Kontrolní výbor formou písemných či emailově zaslaných elektronických pozvánek minimálně 14 dní před termínem zasedání členské schůze. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nejméně polovina všech řádných členů Sdružení. Mimořádná členská schůze je svolána, pokud o to požádá alespoň třetina řádných členů Sdružení. Program členské schůze připravuje ředitel/ka Sdružení.

2) Rozhoduje se na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, pokud je pro návrh nadpoloviční většina přítomných, není-li v těchto Stanovách uvedeno jinak. Ke změnám Stanov a ke zvolení ředitele/ky je třeba nadpoloviční většina všech řádných členů. O rozpuštění Sdružení rozhoduje 2/3 většina všech řádných členů Sdružení.

3) Členská schůze rozhoduje o všech podstatných záležitostech Sdružení:

- o změně Stanov,

- o strategickém (hospodářském, uměleckém, rozvojovém atd.) plánu činnosti Sdružení na nadcházející období na základně návrhu ředitele/ky,
- o zániku Sdružení,
- volí a odvolává ředitele/ku a rozhoduje o jeho/její odměně,
- přijímá a vylučuje řádné členy a přijímá čestné členy,
- stanovuje výši členských příspěvků,
- jednou ročně přijímá Výroční zprávu Sdružení, kterou předkládá ředitel/ka,
- volí a odvolává členy Kontrolního výboru.

## 2. Ředitel/ka

1) Ředitel/ka je statutárním a výkonným orgánem sdružení. Ředitel/ka je volen/a členskou schůzí na dobu 3 let. Ředitele/ku může na členské schůzi, která má na programu volbu ředitele/ky, navrhnout kterýkoliv z řádných členů Sdružení. Ředitelem/kou se může stát kterýkoliv řádný člen Sdružení i několikrát po sobě. Ve výjimečných případech může členská schůze rozhodnout, že ředitelem/kou bude zvolena osoba, která není řádným členem/členkou Sdružení, v takovém případě musí členská schůze vyhlásit výběrové řízení a pro zvolení takové/ho ředitele/ky je potřeba 2/3 většina všech řádných členů.

2) Ředitel/ka:

- svolává členskou schůzi a zajišťuje pořízení zápisu z ní,
- předkládá na č. s. ke schválení plán činnosti na blízké časové období a jednou ročně strategický plán na jeden rok. Součástí strategického plánu je hospodářská rozvaha, plán rozvoje a umělecké činnosti Sdružení,
- vytváří a mění vnitřní řád chodu Sdružení a činností sdružení (řád fungování divadelního souboru, odměňování aj.) a předkládá je členské schůzi ke schválení,
- jednou ročně předkládá č. s. ke schválení Výroční zprávu,
- navrhuje rozpuštění Sdružení,
- může zplnomocnit druhou osobu k jednání jménem Sdružení v rozsahu svých kompetencí,
- svolává mimořádné zasedání členské schůze,
- vede, plánuje, koordinuje, organizuje a řídí činnost a chod Sdružení,
- rozhoduje o případné odměně pracovníků Sdružení a řádných členů za aktivní participaci na činnostech a chodu Sdružení,
- vykonává pro sdružení administrativní a organizační činnosti (provádí zápisy ze zasedání členské schůze, vede dokumentaci, zajišťuje korespondenci atd.)
- činnosti spojené s běžným chodem Sdružení může delegovat na osoby jí/m určené, pokud jde o osoby, které nejsou řádnými členy Sdružení, vyžaduje pověření takovýchto osob souhlas alespoň Kontrolního výboru, nejlépe Členské schůze,
- zajišťuje finanční záležitosti Sdružení a odpovídá za vedení účetnictví,
- při výdajích (faktury, objednávky, smlouvy atp.) nad 30 tisíc Kč (nebo ekvivalentních v cizí měně) je povinen zajistit souhlas předsedy/předsedkyně Kontrolního výboru, který takový dokument spolupodepisuje,
- je povinen zabezpečit dodržování právních předpisů v souvislosti s činností Sdružení.

3) Ředitel/ka může být odvolán/a nadpoloviční většinou všech řádných členů Sdružení na členské schůzi, a to na návrh kteréhokoli člena kontrolního výboru nebo na písemný návrh adresovaný předsedovi/kyni kontrolního výboru podepsaný nejméně 1/3 všech řádných členů.

## 3. Kontrolní výbor

1) Kontrolní výbor je kontrolním orgánem Sdružení, který kontroluje činnost ředitele/ky, hospodaření Sdružení, umělecké, rozvojové a další směřování Sdružení. Kontrolní výbor se volí na období 3 let na členské schůzi. Kontrolní výbor je pětičlenný. Na prvním zasedání si zvolí předsedu/kyni. Kontrolní výbor se schází v případě potřeby, pokud o to požádá alespoň jeden jeho člen. Výbor svolává předseda/kyně kontrolního výboru minimálně 5 dní před termínem zasedání kontrolního výboru. Forma svolání není těmito stanovami stanovena. Členství v kontrolním výboru je čestné, jeho členové nejsou za svou činnost ve výboru honorováni (s výjimkou předsedy/kyně kontrolního výboru, o jehož/jejíž odměně může rozhodnout členská schůze). Kontrolní výbor zasedá alespoň jednou do roka.

Člen kontrolního výboru se může vzdát svého členství, a to písemně k rukám předsedy/kyně kontrolního výboru. Předseda/kyně svolává bez odkladu členskou schůzi, kde je zvolen nový člen.

2) Rozhoduje hlasováním. Při rovnosti hlasů má předseda/kyně rozhodující hlas. Kontrolní výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů.

3) Kterýkoliv člen kontrolního výboru má přístup k dokumentům a účetnictví Sdružení, který mu zprostředkuje ředitel/ka Sdružení. Kterýkoliv člen kontrolního výboru má právo provádět kontrolu činnosti ředitele Sdružení, a to dotazy na jednotlivé kroky ředitele/ky v oblasti hospodaření, rozvoje, uměleckého směřování Sdružení atd., ředitel/ka Sdružení je povinen/na na dotaz adekvátním způsobem odpovědět.

4) Kontrolní výbor dále:

- předkládá jednou ročně zprávu o své kontrolní činnosti,
- může navrhnout rozpuštění Sdružení,
- může navrhnout Členské schůzi ke schválení sankce vůči řediteli/ce, najde-li nesrovnalosti v hospodaření Sdružení, které byly způsobeny nesprávným konáním ředitele/ky,
- může navrhnout odvolání ředitele/ky Sdružení.

#### *Článek V - Zásady hospodaření*

1) Sdružení hospodář s vlastním movitým i nemovitým majetkem a s majetkem svěřeným do trvalého nebo dočasného užívání. Hospodaření sdružení se řídí obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy Sdružení.

2) Sdružení sestavuje svůj rozpočet a hospodář podle něj. Rozpočet je sestavován na období tzv. divadelní sezóny, tedy od září do srpna následujícího roku. Vyúčtování výsledků hospodaření se předkládá na prvním zasedání členské schůze v období následujícím po období tzv. divadelní sezóny, na kterou byl rozpočet sestaven. O návrhu rozpočtu rozhoduje členská schůze, na návrh ředitele/ky.

3) Sdružení vede účetnictví o stavu a pohybu svého majetku a o svých příjmech a výdajích. Vyúčtování hospodaření provádí ředitel/ka.

4) Zdroji majetku jsou zejména: členské příspěvky, dary, granty, dotace a příspěvky fyzických a právnických osob.

5) Výdaje Sdružení jsou zaměřeny na uskutečňování cílů sdružení uvedených v Článku II těchto Stanov.

#### *Článek VI - Zánik sdružení*

1) Sdružení zaniká rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze a z důvodů uvedených v § 12 zák. č. 83/1990 Sb.

2) O způsobu případné likvidace majetku Sdružení rozhodne členská schůze na zasedání, kde bylo rozhodnuto o rozpuštění Sdružení.

#### *Článek VII – Závěrečná ustanovení*

1) Veškeré dodatky k těmto Stanovám musí být schváleny členskou schůzí a provedeny písemnou formou.

2) Otázky těmito Stanovami neupravené se řídí platným právním řádem České republiky.

3) Toto je revize Stanov ze dne 27. 12. 2005 schválených MV ČR 28. 12. 2005 pod číslem jednacím VS/1-1/62735/05-R.

4) Změny ve Stanovách byly řádně projednány a schváleny Členskou schůzí dne 23. 11. 2009.

V Praze dne 1. 1. 2010